



Управление записи актов гражданского состояния
Костромской области

ПРИКАЗ

«30» декабря 2014г.

№ 95

г. Кострома

Об утверждении плана по противодействию коррупции
в управлении ЗАГС Костромской области на 2015 год

В соответствии со статьей 3 Закона Костромской области от 10.03.2009
N 450-4-ЗКО "О противодействии коррупции в Костромской области"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План по противодействию коррупции в управлении
ЗАГС Костромской области на 2015 год.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

С.Н.Долгова

Приложение

Утвержден
приказом начальника
управления ЗАГС
Костромской области
от 30.12. 2014 г. N 95

**План
по противодействию коррупции в управлении ЗАГС Костромской
области на 2015 год**

N п/п	Мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
Раздел I. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Проведение семинаров, совещаний с государственными гражданскими служащими, руководителями и специалистами территориальных органов по вопросам реализации антикоррупционной политики в Костромской области	В течение года	С.Н.Долгова
2.	Обеспечение персональной ответственности руководителей всех уровней за состояние антикоррупционной работы в возглавляемых ими территориальных органах и подразделениях	В течение года	Руководители территориальных органов и подразделений
Раздел II. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ			
3.	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственными гражданскими служащими Костромской области, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области, включенные в Перечень должностей администрации Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Январь-март 2015 г.	Отдел организационной, правовой и кадровой работы

4	Обеспечение представления сведений о расходах лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Костромской области, иных лиц по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка	Январь-март 2015 г.	Отдел организационной, правовой и кадровой работы
5.	Организация размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей государственными гражданскими служащими Костромской области, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области, включенные в Перечень, на официальном сайте управления ЗАГС Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с действующим законодательством	май 2015 г.	Отдел организационной, правовой и кадровой работы Отдел учета, обработки и хранения документов
6.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых гражданскими служащими управления ЗАГС Костромской области, замещающими должности государственной гражданской службы Костромской области, включенные в Перечень, и соблюдения ими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством	В течение года на основании поступившей информации	Отдел организационной, правовой и кадровой работы

7.	Подготовка и направление в отдел государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области информации о фактах уведомления государственными гражданскими служащими управления ЗАГС Костромской области представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации"	Ежеквартально	Отдел организационной, правовой и кадровой работы
8.	Подготовка и направление в отдел государственной службы и кадровой работы администрации Костромской области информации о результатах деятельности комиссии управления ЗАГС Костромской области по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Ежеквартально	Отдел организационной, правовой и кадровой работы
Раздел III. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ЭКСПЕРТИЗА НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ И ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ			
9.	Организация размещения для общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте администрации Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет ("Портал государственных органов Костромской области" (www.adm44.ru)) и проведения независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством	В течение года	Отдел организационной, правовой и кадровой работы Отдел учета, обработки и хранения документов
Раздел IV. ПРОФИЛАКТИКА КОРРУПЦИОННЫХ ПРОЯВЛЕНИЙ			
10.	Организация доведения до государственных гражданских служащих положений и изменений законодательства РФ и Костромской области о противодействии коррупции	В течение года	Отдел организационной, правовой и кадровой работы

11	Проведение обучающих семинаров, направленных на предупреждение нарушений, влекущих признание незаконными решений и действий (бездействий) должностных лиц органов ЗАГС	В течение года	Отдел организационной, правовой и кадровой работы
12	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, а также по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (оказание государственным гражданским служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения)	Ежеквартально	Отдел организационной, правовой и кадровой работы
13	Организация работы по уведомлению гражданскими служащими представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	Постоянно	Отдел организационной, правовой и кадровой работы
14	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы в управление ЗАГС Костромской области, при реализации положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	С.Н. Долгова
15.	Обеспечение возможности для граждан и организаций беспрепятственно направлять свои сообщения о коррупционных нарушениях, допущенных государственными гражданскими служащими управления ЗАГС	В течение года	Отдел организационной, правовой и кадровой работы Отдел учета, обработки и хранения документов Руководители территориальных

15.	Обеспечение размещения на официальном сайте в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности	В течение года	Отдел учета, обработки и хранения документов Отдел организационной, правовой и кадровой работы
Раздел V. АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ МОНИТОРИНГ В КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ			
17.	Представление сведений по антикоррупционному мониторингу и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в Костромской области в отдел по обеспечению конституционных прав граждан и взаимодействию с правоохранительными органами администрации Костромской области	Ежеквартально	Отдел организационной, правовой и кадровой работы